

Réaliser un reportage interview TV salon des métiers en 36 étapes...

Introduction	Interview 1	Interview 2	Conclusion
Durée : env 20 à 30 secondes :	Durée : 1 à 3 minutes	Pas obligatoire 1' à 2'	Durée : 20 à 30 secondes :

A. Tâches de préparation

<p>2 Rédiger le texte d'intro puis l'enregistrer avec un enregistreur numérique</p> <p>3 Sur la base de l'enregistrement imaginer quelles illustrations visuelles seraient utiles pour imager, soutenir le propos</p> <p>4 Lister les plans vidéo à réaliser pour l'intro</p> <p>5 Imaginer le titre du reportage</p>	<p>1 Trouver les entreprises + personnes à interviewer</p> <p>6 Rédiger 3 à 5 questions à poser au patron ou responsable de la formation de l'entreprise :</p> <ul style="list-style-type: none"> * ev pour quels métiers l'entreprise propose-t-elle un apprentissage * décrire le métier "principal" de l'entreprise pour lequel un apprentissage est proposé * décrire l'apprentissage lui-même : tâches la première année, la seconde etc parler du contenu des cours * à qui ce métier s'adresse-t-il (quelles sont les qualités requises pour exercer ce métier) * quelles sont les qualités et attitudes que vous attendez de vos apprentis <p>Rédiger 2 ou 3 questions pour l'apprenti (interview no 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> * qu'est ce qui est bien dans cette formation, qu'est-ce qui lui plaît ? * pourquoi avoir choisi cette formation ? Etc <p>7 imaginer à priori quelles illustrations visuelles seraient utiles pour illustrer les réponses</p> <p>8 Lister les plans vidéo à réaliser dans l'entreprise</p>	<p>9 Rédiger un texte de conclusion qui donne des infos complémentaires (adresses de sites internet donnant plus d'infos) --> ce texte pourra être complété + revu selon les infos obtenues lors de l'interview</p> <p>10 imaginer quelles illustrations visuelles seraient utiles pour imager le propos</p> <p>11 Lister les plans vidéo à réaliser pour la conclusion</p> <p>12 Imaginer le générique de fin du reportage (remerciements, prénoms: journalistes, caméraman, etc)</p>
---	--	---

B. Tâches lors du tournage

<p>13 Filmer les plans de l'intro (point 4)</p>	<p>14 Filmer le ou les interviews : plans interview (1/3 - 2/3) micro externe Cadrage (zoom) sur interviewé à changer 1 ou 2 X entre les questions</p> <p>15 Noter le nom et prénom des personnes interviewées ainsi que leur titre ou fonction dans l'entreprise. S'assurer que l'on a écrit correctement les infos !</p> <p>16 Filmer les plans illustrant l'interview (point 8) "+ " d'autre plans selon ce que l'on voit d'intéressant dans l'entreprise : plans de détails, employés qui travaillent, gestes du métier etc !</p>	<p>17 Filmer les plans de la conclusion</p>
--	---	--

C. Tâches avant le montage

18

Reprendre + compléter la conclusion et l'enregistrer avec enregistreur numérique

d. Tâches de montage (iMovie)

21

Glisser dans le projet les images de l'intro

22

Glisser dans le projet le fichier audio de l'intro

23

Adapter la longueur des plans filmés à l'audio

24

Ajouter le titre du reportage

19

Transférer les plans vidéo de la caméra sur l'ordinateur

20

Créer un projet iMovie

25

Glisser dans le projet le ou les interviews

26

Monter le ou les interviews (couper - coller)

27

Ajout du nom prénom et fonction du ou des intervenants (en bandeau)

28

Ajout des illustrations visuelles aux interviews (plans filmés au point 16)

33

Ajouter d'éventuelles transitions entre les plans (fondus enchaînés p.exemple)

34

Ajouter de la musique si nécessaire et bien gérer les volumes audio !

35

Regarder le résultat et effectuer les derniers réglages (audio - plans - enchaînements etc)

36

Exporter le projet (720 pts - qualité élevée - compresser plus rapide !)

29

Glisser dans le projet les images de la conclusion

30

Glisser dans le projet le fichier audio de la conclusion

31

Adapter la longueur des plans filmés à l'audio

32

Ajouter le générique de fin du reportage